

उपायुक्त कार्यालय (जिला विकास शाखा) गिरिडीह।

आदेश

अनुमंडल पदाधिकारी, डुमरी के पत्रांक 1187 दिनांक 13.10.17, अंचल अधिकारी, बगोदर के पत्रांक 979 दिनांक 16.10.17 एवं असैनिक शल्य चिकित्सक-मुख्य चिकित्सा पदाधिकारी, गिरिडीह के पत्रांक 509/DHS दिनांक 11.09.17 तथा 865 दिनांक 25.10.17 से प्राप्त अधियाचना के आलोक में DeGS, Giridih के अंतर्गत तैयार किये गए computer operator के पैनेल (दिनांक 20.10.2017 को निर्मित) से निम्नवत् कम्प्यूटर ऑपरेटरों की प्रतिनियुक्ति उनके नाम के सामने अंकित कार्यालय में की जाती है :-

क्र० सं०	प्रतिनियुक्त कम्प्यूटर ऑपरेटर का नाम	कार्यालय का नाम	कार्य विवरण	अभ्युक्ति
01	02	03	04	05
1	अशोक कुमार लाहेरी पिता-प्रदीप कुमार लाहेरी कसमार, बोकारो।	DCLR COURT, DUMRI	Revenue e-court से संबंधित कार्य	मानदेय का भुगतान भूमि सुधार उपसमाहर्ता कार्यालय, डुमरी से किया जायेगा।
2	बसन्त प्रसाद वर्मा पिता-हीरामन महतो जोरासाँख, जमुआ, गिरिडीह।	सामुदायिक स्वास्थ्य केन्द्र, जमुआ।	डाटा प्रबंधन से संबंधित कार्य	मानदेय का भुगतान सिविल सर्जन, गिरिडीह द्वारा किया जायेगा।
3	मनीष कुमार तर्वे पिता-राधेश्याम तर्वे राजेन्द्र नगर, बाभनटोली, गिरिडीह।	सामुदायिक स्वास्थ्य केन्द्र, गाण्डेय।	डाटा प्रबंधन से संबंधित कार्य	मानदेय का भुगतान सिविल सर्जन, गिरिडीह द्वारा किया जायेगा।
4	रीतु कुमारी पिता-कालीचरण राम महावीर गली, टुंडी रोड, गिरिडीह।	सदर अस्पताल, गिरिडीह।	मरीज निबंधन काउन्टर/दवाखाना से संबंधित कार्य	मानदेय का भुगतान सिविल सर्जन, गिरिडीह द्वारा किया जायेगा।
5	मुन्ना कुमार पिता-भातु महतो, कोर्दा, हजारीबाग।	C.O. COURT, BAGODAR	Revenue e-court से संबंधित कार्य	मानदेय का भुगतान अंचल कार्यालय, बगोदर से किया जायेगा।
6	सुनील कुमार पिता-अर्जुन महतो, ग्रा०-सिरसिया, पो०-कुरहोबिन्दो, जमुआ, गिरिडीह।	सामुदायिक स्वास्थ्य केन्द्र, देवरी।	डाटा प्रबंधन से संबंधित कार्य	मानदेय का भुगतान सिविल सर्जन, गिरिडीह द्वारा किया जायेगा।
7	पंकज कुमार शर्मा पिता-बासुदेव शर्मा, नावाडीह, बोकारो।	सामुदायिक स्वास्थ्य केन्द्र, डुमरी।	डाटा प्रबंधन से संबंधित कार्य	मानदेय का भुगतान सिविल सर्जन, गिरिडीह द्वारा किया जायेगा।
8	केदार प्रसाद वर्मा पिता-भोला प्रसाद वर्मा, ग्रा०-बानासिंगा, पो०-खोरीमहुआ, थाना-धनवार, गिरिडीह।	सामुदायिक स्वास्थ्य केन्द्र, तिसरी।	डाटा प्रबंधन से संबंधित कार्य	मानदेय का भुगतान सिविल सर्जन, गिरिडीह द्वारा किया जायेगा।

उपरोक्त प्रतिनियुक्त कम्प्यूटर ऑपरेटर को आदेश दिया जाता है कि दिनांक 06.11.2017 तक अपने नाम के सामने अंकित कार्यालय में योगदान करना सुनिश्चित करेंगे। प्रतिनियुक्त कम्प्यूटर ऑपरेटरों के योगदान की सूचना अधोहस्ताक्षरी देना सुनिश्चित किया जायेगा।

४७-

उपायुक्त, गिरिडीह।

ज्ञापांक.....11.9.8...../वि०, गिरिडीह, दिनांक 31/10/17

प्रतिलिपि :- सभी प्रतिनियुक्त कम्प्यूटर ऑपरेटर को सूचनार्थ एवं अनुपालनार्थ प्रेषित।

प्रतिलिपि :- असैनिक शल्य चिकित्सक-मुख्य चिकित्सा पदाधिकारी, गिरिडीह को उनके पत्रांक 509/DHS दिनांक 11.09.17 एवं 865 दिनांक 25.10.17 के क्रम में सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि :- अनुमंडल पदाधिकारी, डुमरी को उनके पत्रांक 1187 दिनांक 13.10.17 के क्रम में सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि :- अंचल अधिकारी, बगोदर को उनके पत्रांक 979 दिनांक 16.10.17 एवं 1077 दिनांक 28.10.17 के क्रम में सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि :- प्रभारी चिकित्सा पदाधिकारी, जमुआ, गाण्डेय, देवरी, डुमरी एवं तिसरी को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि :- जिला सूचना विज्ञान पदाधिकारी, गिरिडीह को सूचनार्थ एवं www.giridih.nic.in पर upload करने हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि :- अपर समाहर्ता, गिरिडीह को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि:- उप विकास आयुक्त, गिरिडीह को सूचनार्थ प्रेषित।

उपायुक्त, गिरिडीह।